Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną

§ 1. Postanowienia ogólne

1. *Niniejszy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną określa zakres i warunki umawiania i rezerwacji terminu wizyt za pośrednictwem strony internetowej: app.medfile.pl*
2. *Definicje:*
    1. *Cennik – cennik Usług, udostępniany Pacjentowi na Stronie internetowej Usługodawcy,*
    2. *Pacjent – osoba fizyczna, który korzysta z usług świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę,*
    3. *Regulamin – niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, udostępniony nieodpłatnie na stronie app.medfile.pl w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie, tak aby umożliwić swobodne zapoznawanie się z postanowieniami Regulaminu przed ich akceptacją,*
    4. *Strona internetowa – strona Usługodawcy, służąca do umawiania i rezerwacji terminu wizyt, dostępna pod adresem https://app.medfile.pl/register/index/?uuid=8a659a5e-517b-4768-a3a4-5f726e43cd87*
    5. *Usługa – usługa świadczona przez Usługodawcę, polegająca na udostępnieniu Pacjentowi możliwości umawiania i rezerwacji terminu wizyty drogą elektroniczną,*
3. *Usługodawca - **Mental Path Group Sp. z o.o.** ul. Puławska 12/10 02-566 Warszawa, NIP:5213912615 jednostka organizacyjna NZOZ Centrum Terapii Synteza będącej wpisanej do podmiotu leczniczego Mental Path Group sp. z o.o. numer księgi rejestrowej podmiotu leczniczego 000000237832.*
4. *Pozostałe usługi, tj. wizyta, odbywają się osobiście w gabinecie, w terminie i miejscu wskazanym przy rezerwacji terminu. Warunki świadczenia pozostałych usług nie są objęte Regulaminem.*

Aby móc korzystać z Usługi, należy zapoznać się dokładnie z treścią Regulaminu oraz zaakceptować jego warunki. Brak akceptacji warunków Regulaminu uniemożliwia korzystanie

§ 2. Sposób korzystania ze świadczonych usług i opłaty

1. *Rezerwacja terminu wizyty odbywa się za pośrednictwem formularza rejestracyjnego i harmonogramu zamieszczonego na Stronie internetowej w zakładce „Umów wizytę”.*
2. *Pacjent rezerwujący wizytę zobowiązany jest:*
    1. *uzupełnić formularz o wymagane dane: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail;*
    2. *uiścić przedpłatę w formie zaliczki w wysokości 100% ceny wizyty wskazanej przy wyborze terminu wizyty.*
3. *Podanie danych przez Pacjenta jest równoznaczne ze złożeniem jego oświadczenia o zgodności z prawdą wszelkich danych udostępnionych Usługobiorcy oraz posiadaniu pełnej zdolność do czynności prawnych, lub w przypadku jej ograniczenia posiadaniu niezbędnej zgody opiekuna prawnego.*
4. *Po uzupełnieniu formularza rejestracyjnego, na adres e-mail podany przez Pacjenta w formularzu rejestracyjnym zostanie wysłany link prowadzący do strony umożliwiającej uiszczenie przedpłaty.*

5. *Warunkiem dokonania rezerwacji terminu wizyty jest uiszczenie przedpłaty w formie zaliczki w wysokości 100% ceny wizyty wynikającej z Cennika. Przedpłatę uważa się za dokonaną dopiero po jej zaksięgowaniu na rachunku bankowym Usługodawcy lub potwierdzeniu wpłaty przez serwis PayU.*
6. *W razie braku uiszczenia przedpłaty do 24 h przed wybranym terminem wizyty lub niezwłocznie w przypadku rezerwacji terminu w czasie krótszym niż 24 h do wybranego terminu wizyty, termin uznaje się za nierezerwowany i dostępny dla pozostałych potencjalnych pacjentów.*
7. *Przedpłatę można uiścić w następujący sposób:*
    1. *za pomocą kanałów płatności dostępnych na Stronie internetowej w zakładce „Umów wizytę”*
    2. *przelewem bankowym na rachunek bankowy Usługodawcy.*
8. *Informację o zaksięgowaniu przedpłaty i potwierdzeniu rezerwacji terminu lub jego anulowaniu z powodu braku uiszczenia przedpłaty Pacjent otrzyma niezwłocznie na adres e-mail wskazany w formularzu rejestracyjnym.*

§ 3. Reklamacje

1. *Pacjent ma prawo zgłaszać reklamacje związane z Usługą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Usługodawcy wskazany w niniejszym Regulaminie.*
2. *Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi maksymalnie 14 dni roboczych licząc od daty otrzymania reklamacji.*

§ 4. Odwołanie lub zmiana terminu wizyty

1. *Odwołanie wizyty w zarezerwowanym terminie możliwe jest najpóźniej 24 h przed tym terminem. W przypadku braku stawiennictwa na umówionej wizycie i braku odwołania we wskazanym terminie, uiszczona przedpłata nie podlega zwrotowi.*
2. *Odwołanie zarezerwowanego terminu wizyty jest możliwe przez wysłanie wiadomości e-mail na adres e-mail Usługodawcy podany w Regulaminie. Usługodawca nie przewiduje innej możliwości odwołania rezerwacji.*
3. *Brak stawiennictwa na umówionej wizycie lub brak odwołania we wskazanym terminie skutkuje przepadkiem przedpłaty. Przedpłata nie podlega zwrotowi niezależnie od przyczyny.*
4. *Spóźnienie się Pacjenta na zarezerwowany termin wizyty w przypadku jej odbycia skutkuje jej skróceniem o czas spóźnienia, przy czym opłata pozostaje bez zmian. W razie spóźnienia przekraczającego połowę planowanego czasu trwania wizyty Usługodawca uprawniony jest do anulowania rezerwacji terminu wizyty, co skutkuje przepadkiem przedpłaty. Przedpłata nie podlega zwrotowi niezależnie od przyczyny spóźnienia.*
5. *Usługodawca zastrzega sobie prawo do odwołania zarezerwowanego terminu wizyty najpóźniej na godzinę przed terminem. W razie odwołania Usługodawca zaproponuje Pacjentowi nowy termin wizyty. W przypadku braku akceptacji nowego terminu wizyty lub niezaproponowania go Usługodawca zwróci Pacjentowi całość uiszczonej przedpłaty.*
6. *Usługodawca dokona zwrotu przedpłaty w terminie 7 dni od dnia odwołania zarezerwowanego terminu wizyty zgodnie z Regulaminem.*

§ 5. Wymagania techniczne

1. *Dostęp do Strony internetowej i formularza rejestracji wizyty możliwy jest na urządzeniu komputerowym lub mobilnym przy spełnieniu następujących warunków:*
    1. *korzystania z jednej z następujących przeglądarek: Internet Explorer, Microsoft Edge, Chrome, Mozilla Firefox, Opera lub Safari,*
    2. *korzystanie z jednego z systemów operacyjnych: Windows, macOS, Linux/Ubuntu,*
    3. *minimalne wymagania sprzętowe:*
        1. *Procesor Pentium 4 lub nowszy wspierający SSE2 (wszystkie współczesne procesory),*
        2. *512MB pamięci RAM dla systemów 32-bitowych oraz 2GB pamięci RAM dla systemów 64-bitowych,*
        3. *minimum 200 MB wolnego miejsca na dysku do przechowywania danych tymczasowych i ciasteczek,*
        4. *stałe połączenie do sieci Internet.*
2. *Do dokonania rezerwacji za pośrednictwem formularza konieczne jest posiadanie przez Pacjenta:*
    1. *rachunku bankowego,*
    2. *konta poczty elektronicznej,*
    3. *telefonu stacjonarnego lub komórkowego.*

§ 6. Postanowienia końcowe

1. *Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu.*
2. *Wszelkie spory między Usługodawcą a Pacjentem będą rozstrzygane w sposób polubowny.*
3. *W przypadku nierozwiązania sporów na drodze polubownej, między Usługodawcą, a Pacjentem, sądem właściwym jest Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla miejsca siedziby Usługodawcy.*
4. *W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.*
5. *Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.09.2021*